

**สัญญาการถ่ายโอนวัสดุ**  
**(Material Transfer Agreement)**

สัญญานี้ทำขึ้นที่ สำนักงานบริหารจัดการทรัพยากรทางปัญญา มหาวิทยาลัยขอนแก่น เมื่อวันที่ .....เดือน.....พ.ศ. ....ระหว่าง สำนักงานบริหารจัดการทรัพยากรทางปัญญา โดยผู้มีอำนาจลงนามคือ .....มีสำนักงานตั้งอยู่ที่ ห้อง.....1308.....ชั้น.....3.....อาคารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยขอนแก่น ถนนมิตรภาพ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “**ผู้ส่ง**” ฝ่ายหนึ่ง กับ .....โดยผู้มีอำนาจลงนามคือ.....มีสำนักงานตั้งอยู่ที่.....ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “**ผู้รับ**” ซึ่งผู้ให้ตกลงจะจัดหาวัสดุ (Material) ตามที่ระบุในสัญญานี้ให้กับ “ผู้รับ” เพื่อใช้ตามเงื่อนไขที่ระบุในข้อตกลงดังต่อไปนี้

1. ผู้รับจะใช้วัสดุเพื่อจุดประสงค์ในการ.....ระบุ...(วิจัย / ทดสอบอ้างอิง, ตรวจสอบวิเคราะห์ / ควบคุมคุณภาพ / การฝึกอบรม-การสอน)..เป็นระยะเวลา.....เดือน ซึ่งสิ้นสุดในวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....การดำเนินงานดังกล่าวอยู่ภายใต้โครงการ.....ห้ามใช้เพื่อวัตถุประสงค์ทางการค้า นับแต่วันลงนามในสัญญา หลังพ้นระยะเวลาดังกล่าวผู้รับต้องหยุดการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับวัสดุ ดังกล่าวทันที
2. ผู้รับจะต้องไม่ส่งมอบวัสดุหรือเสนอขายให้แก่บุคคลที่สามโดยปราศจากการยินยอมจากผู้ให้เป็นลายลักษณ์อักษร เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้ และการอนุญาตดังกล่าวผู้ให้มีสิทธิกำหนดเงื่อนไข และข้อกำหนดใดๆ ตามที่เห็นว่าสมควรด้วยก็ได้
3. ผู้รับไม่สามารถที่จะนำวัสดุหรือแยกส่วนผสมของหรือส่วนที่เกิดขึ้นจากการพัฒนาจากวัสดุที่ได้รับจากผู้ให้ไปจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาเพื่อขอรับการคุ้มครอง หรือการขอรับความคุ้มครองทางกฎหมายประเภทอื่นๆ ที่เกิดจากการพัฒนาวัสดุที่ได้รับจากผู้ให้เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้
4. ผู้รับตกลงที่จะปกปิดแนวความคิด สิ่งประดิษฐ์หรือการพัฒนาต่อยอดใดๆที่เกิดจากวัสดุที่ได้รับจากผู้ให้ และผู้ให้ตกลงที่จะเก็บข้อมูลที่ได้รับจากผู้รับไว้เป็นความลับ
5. ผู้รับจะต้องไม่ใช่ชื่อของผู้ให้เพื่อใช้เพื่อวัตถุประสงค์ในทางการค้าหรือเพื่อวัตถุประสงค์อื่นโดยที่ไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ให้เป็นลายลักษณ์อักษร

6. ผู้ให้จะไม่ให้การรับประกันใดๆ หรือสื่อให้เห็นว่าผู้ให้ได้ให้การรับประกัน และผู้รับตกลงที่จะป้องกัน หรือชดเชยค่าเสียหายอันเกิดขึ้นแก่ผู้ให้หากเกิดการความเสียหายอันอาจเกิดขึ้นจากการใช้ เก็บ หรือ ฝังวัสดุของผู้รับ
7. ผู้รับตกลงใจที่จะแจ้งให้ผู้ให้ทราบถึงผลการวิจัยทั้งหมดอันเกิดจากการใช้วัสดุเป็นลายลักษณ์อักษร ภายในระยะเวลา 3 เดือน หลังจากเสร็จสิ้นการวิจัย
8. ไม่เป็นการจำกัดสิทธิของผู้ให้ที่จะผลิต จำหน่ายวัสดุ อนุญาตให้ใช้สิทธิ หรือดำเนินการใดๆ กับวัสดุ ดังกล่าวแก่บุคคลอื่น
9. ผู้รับตกลงชำระค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการจัดเตรียมวัสดุให้แก่ผู้ให้เป็นเงิน.....ซึ่งผู้รับตกลงและ ยอมรับว่าการชำระค่าใช้จ่ายนี้ไม่ใช่เป็นการจำหน่ายแต่ประการใด

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญานี้ แล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตามเจตนาของตน จึงได้ลงนามและประทับตรา (ถ้ามี) ไว้ต่อหน้าพยานและยึดถือไว้ฝ่ายละ ฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ให้  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับ  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

## รายการการส่งมอบวัสดุ

ผู้ให้คือ.....ตกลงที่จะส่งมอบวัสดุให้แก่ผู้รับคือ.....ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการวัสดุ	ปริมาณ	หมายเหตุ

ลงชื่อ.....ผู้ให้  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับ  
(.....)