



คู่มือการปฏิบัติงาน Licensing

ศูนย์ทรัพยากรสารสนเทศ

คำนำ

คู่มือเล่มนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นเอกสารแสดงรายละเอียดการให้บริการด้านการอนุญาตให้ใช้สิทธิ เพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยีผลงานทรัพย์สินทางปัญญาและผลงานวิจัยของมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่บุคลากรและนักศึกษาได้วิจัยและพัฒนาขึ้น โดยให้ภาคเอกชนนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ ดังนั้น จึงต้องเกิดกระบวนการขออนุญาตใช้สิทธิเพื่อหลีกเลี่ยงการละเมิดสิทธิ ด้านทรัพย์สินทางปัญญาและเพื่อเป็นการปกป้องผลประโยชน์ของผู้วิจัยและมหาวิทยาลัยเอง ผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากการอนุญาตให้ใช้สิทธิในเทคโนโลยีหรือสิ่งประดิษฐ์จะถูกจัดสรรให้แก่นักวิจัยและมหาวิทยาลัยในสัดส่วนที่กำหนดตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

คณะผู้จัดทำหวังว่าข้อมูลในเอกสารเล่มนี้ จะเป็นประโยชน์ในการใช้เป็นแนวทางของกระบวนการอนุญาตให้สิทธิของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

สารบัญ

การอนุญาตให้ใช้สิทธิ	1
ขั้นตอนการให้บริการของฝ่ายงานอนุญาตให้ใช้สิทธิ	3
ขั้นตอนการปฏิบัติงานอนุญาตให้ใช้สิทธิ	4
1. การพิจารณา IP ที่มีศักยภาพในเชิงพาณิชย์	5
2. สรุปผลงานเพื่อประชาสัมพันธ์	7
3. การประเมินมูลค่า IP	8
4. การอนุญาตให้ใช้สิทธิ	9

การอนุญาตให้ใช้สิทธิ

การอนุญาตให้ใช้สิทธิ (Licensing) เป็นอีกรูปแบบหนึ่งที่ทำผลงานทรัพย์สินทางปัญญา (Intellectual Property: IP) ที่เกิดจากการวิจัยและพัฒนาของมหาวิทยาลัยถูกนำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ โดยการถ่ายทอดเทคโนโลยี (Technology Transfer) จากมหาวิทยาลัยไปสู่ภาคเอกชน

ที่ผ่านมาได้มีการดำเนินการอย่างไม่เป็นทางการ ระหว่างนักวิจัยกับภาคเอกชนโดยไม่ผ่านมหาวิทยาลัย จึงทำให้การดำเนินการในด้านดังกล่าวไม่มีระบบที่ชัดเจน ไม่มีการทำสัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิในเทคโนโลยี ไม่มีการทำสัญญาปกป้องข้อมูลหรือทำสัญญารักษาความลับ รวมไปถึงผลงานวิจัยหลายงานไม่ได้รับการจัดคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา

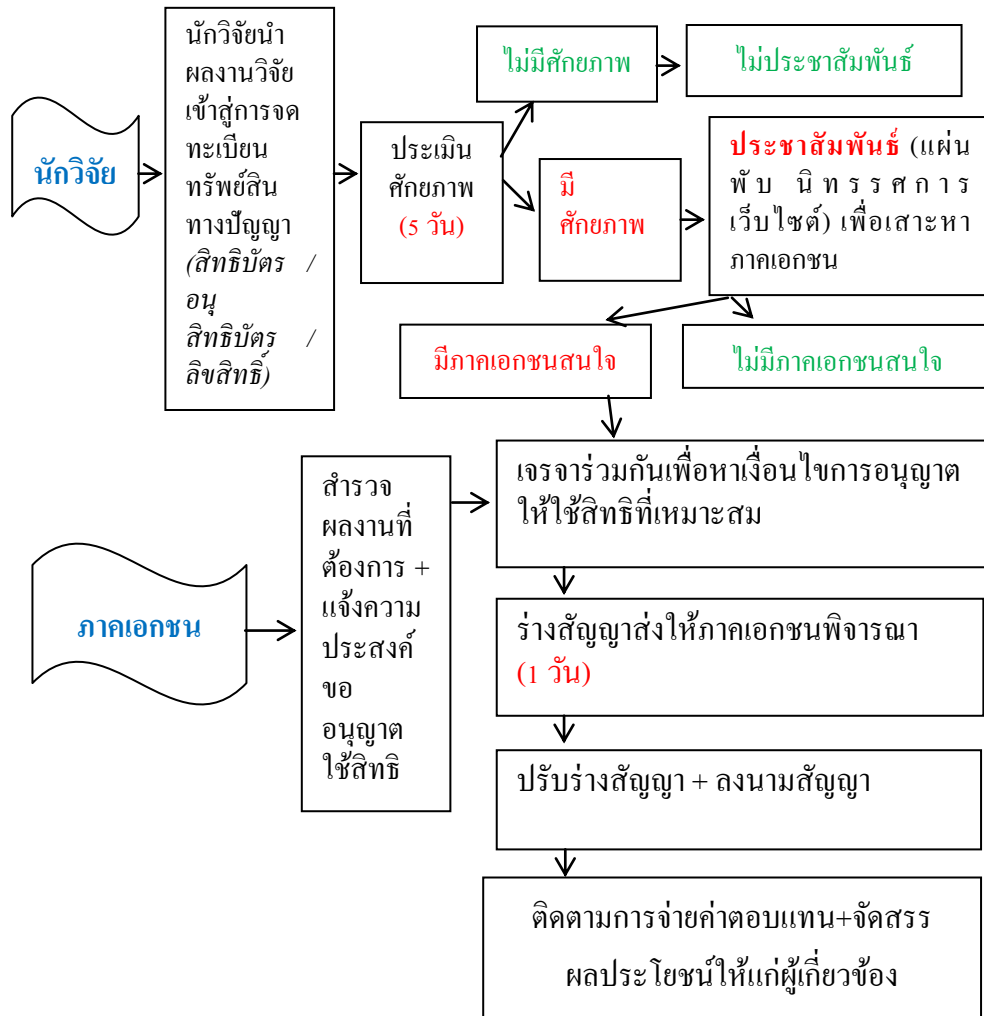
ปัจจุบันมียุทธศาสตร์ในการพัฒนาประเทศ โดยใช้งานวิจัยเป็นฐานในการสร้างความเจริญได้ผลักดันให้มีการนำองค์ความรู้หรือผลงานวิจัยมาใช้เป็นฐาน ในการสร้างเศรษฐกิจเพิ่มขึ้น (Knowledge-based economy) นอกเหนือจากการรับจ้างวิจัยเพื่อตอบโจทย์ของภาคอุตสาหกรรมและการทำวิจัยร่วมระหว่างรัฐและเอกชนเพื่อต่อยอดแล้ว การอนุญาตให้ใช้สิทธิเป็นอีกรูปแบบหนึ่งที่ทำให้ผลงานวิจัยถูกนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์

กระบวนการอนุญาตให้ใช้สิทธิประกอบด้วยกิจกรรมต่างๆ ที่สำคัญดังนี้

- ตรวจสอบสถานะและประเมินศักยภาพของงานวิจัยในด้านต่างๆ เช่น ความทันสมัยของเทคโนโลยีที่ใช้ประโยชน์ ความสามารถในการทำตลาด เป็นต้น
- ประเมินมูลค่าเทคโนโลยีหรืองานวิจัย (Evaluation)
- สรรหาผู้รับอนุญาตให้ใช้สิทธิหรือเทคโนโลยี (Licensee)
- เจรจา (Negotiation) มีประเด็นที่ต้องเจรจาต่อรอง เช่น ระยะเวลาการอนุญาตให้ใช้สิทธิ ขอบเขตในการอนุญาตให้ใช้สิทธิหรือเทคโนโลยี การจ่ายค่าตอบแทน (Royalty) ให้กับผู้ใช้สิทธิ เป็นต้น
- ทำสัญญาระหว่างผู้ใช้สิทธิ (มหาวิทยาลัย) และผู้ขอใช้สิทธิ
- การดูแลรักษาสิทธิของผู้อนุญาตตลอดระยะเวลาที่สัญญามีผลบังคับใช้เบื้องต้นของผลงานทรัพย์สินทางปัญญาต่อภาคเอกชนผ่านทางช่องทางต่างๆ เพื่อสรรหาผู้สนใจที่จะนำมาสู่การนำงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ตามรูปแบบที่เสนอมาข้างต้น

โดยทั่วไปแล้วกระบวนการดังกล่าวจะเกิดขึ้นในรูปแบบที่ภาคเอกชนสนใจขอใช้สิทธิในองค์ความรู้หรือเทคโนโลยีของนักวิจัย หรือกรณีที่นักวิจัยประสงค์จะนำงานวิจัยของตัวเองไปจำหน่ายให้กับบริษัท หรือประสงค์จะตั้งบริษัทเพื่อจำหน่ายเทคโนโลยีที่ตนเองประดิษฐ์ขึ้น ดังนั้น จึงต้องเกิดกระบวนการขออนุญาตให้ใช้สิทธิเพื่อหลีกเลี่ยงการละเมิดสิทธิด้านทรัพย์สินทางปัญญาและเพื่อเป็นการปกป้องผลประโยชน์ของผู้วิจัยและมหาวิทยาลัยเอง รายได้ที่เกิดขึ้นจากการอนุญาตให้ใช้สิทธิในเทคโนโลยีหรือสิ่งประดิษฐ์จะถูกจัดสรรให้นักวิจัยและมหาวิทยาลัยในสัดส่วนขึ้นกับระเบียบของมหาวิทยาลัย กระบวนการต่างๆ ที่กล่าวมาข้างต้นจะเกิดขึ้นได้ต่อเมื่อนักวิจัยทำการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาเรียบร้อยแล้ว เช่น การจดสิทธิบัตร-อนุสิทธิบัตร การจดแจ้งลิขสิทธิ์ การจดแจ้งเพื่อคุ้มครองความลับทางการค้าในส่วนของผู้วิจัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้มีการนำข้อมูลการจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรของนักวิจัยที่มาใช้บริการจัดคุ้มครองมาทำการประเมินศักยภาพเบื้องต้นเพื่อนำไปสู่เชิงพาณิชย์เพื่อนำเสนอข้อมูลเบื้องต้นของสิ่งประดิษฐ์ต่อภาคเอกชนผ่านทางช่องทางต่างๆ และสรรหาผู้สนใจที่จะนำมาสู่การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ตามรูปแบบที่เสนอมาข้างต้น

ขั้นตอนการให้บริการของฝ่ายงานอนุญาตให้ใช้สิทธิ



ขั้นตอนการปฏิบัติงานอนุญาตให้ใช้สิทธิ

1. การพิจารณา IP ที่มีศักยภาพในเชิงพาณิชย์

2. สรุปผลงานเพื่อประชาสัมพันธ์

3. การประเมินมูลค่า IP

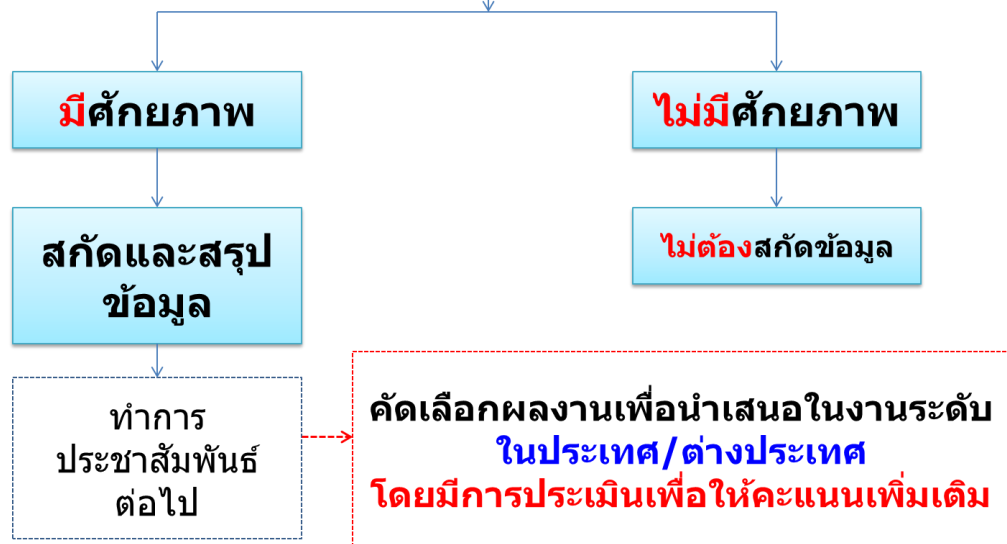
4. การอนุญาตให้ใช้สิทธิ

5. ติดตามและจัดสรรค่าตอบแทน

1. การพิจารณา IP ที่มีศักยภาพในเชิงพาณิชย์

ประเมินผลงานการประดิษฐ์

ฝ่าย drafting+ฝ่าย license พิจารณาร่วมกัน



1.1 มีศักยภาพ คือ การพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ให้เห็นในเชิงประจักษ์

1.2 ไม่มีศักยภาพ คือ การที่พัฒนาผลงานสิ่งประดิษฐ์ขึ้นมาแล้วไม่สามารถเห็นในเชิงประจักษ์ได้และไม่สามารถนำผลงานดังกล่าวออกสู่เชิงพาณิชย์ได้

1.3 ขั้นตอนการพิจารณาผลงานทรัพย์สินทางปัญญาที่มีศักยภาพ/มีศักยภาพโดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

- เป็นสิ่งประดิษฐ์ที่มีความใหม่ คือ ไม่เคยมีการประดิษฐ์ที่ไหนดมาก่อนและไม่เคยมีการเผยแพร่หรือประชาสัมพันธ์ที่ไหนมาก่อน

- เป็นการประดิษฐ์ที่พัฒนามาปรับปรุงแก้ไขให้ดีขึ้น คือ มีการได้รับประดิษฐ์พัฒนาจากสิ่งประดิษฐ์ตัวเดิมให้ดีขึ้นจากสิ่งประดิษฐ์ตัวเดิม เช่น การเพิ่มเทคโนโลยีเข้าไป

- สามารถนำมาประยุกต์ใช้กับทางอุตสาหกรรม คือ สามารถนำผลิตและใช้งานได้จริงในเชิงอุตสาหกรรม

1.4 นำผลงานการประดิษฐ์สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร มาประชุมกับผู้จัดการสำนักงาน/แผนกยกร่าง/แผนกการอนุญาตให้ใช้สิทธิ ร่วมแสดงความคิดเห็นว่าผลงานการประดิษฐ์มีศักยภาพหรือไม่มีศักยภาพ

หลักเกณฑ์การคัดเลือกผลงานวิจัย และสิ่งประดิษฐ์

ด้านวิศวกรรมศาสตร์

เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก	ค่าคะแนน
1. อายุสิทธิบัตร การมอบอำนาจบริหารจัดการให้ มข.	10
2. มีศักยภาพที่จะนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง (ปริมาณความต้องการของตลาด/ขนาดของตลาด/มูลค่าตลาด)	20
3. มีความพร้อมในการถ่ายทอดเทคโนโลยี	20
4. มีผลิตภัณฑ์ต้นแบบหรือแบบจำลอง	20
5. เป็นผลงานที่มีประโยชน์ต่อสังคมและเศรษฐกิจในระดับนานาชาติ	20
6. มีผลการวิจัยในระดับห้องทดลอง	10
รวม	100

ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี / ด้านการแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ / ด้านเทคโนโลยีการเกษตรและอาหาร

เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก	ค่า คะแนน
1. อายุสิทธิบัตร การมอบอำนาจบริหารจัดการให้ มข.	10
2. มีศักยภาพที่จะนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง (ปริมาณความต้องการของตลาด/ขนาดของตลาด/มูลค่าตลาด)	10
3. มีความพร้อมในการถ่ายทอดเทคโนโลยี	10
4. มีผลิตภัณฑ์ต้นแบบ	20
5. เป็นผลงานที่มีประโยชน์ต่อสังคมและเศรษฐกิจในระดับนานาชาติ	10
6. มีผลการวิจัยในระดับห้องทดลอง	10
7. มีผลการวิจัยในระดับสัตว์ทดลอง	10
8. มีผลการวิจัยในมนุษย์	20
รวม	100

2. สรุปผลงานเพื่อประชาสัมพันธ์

ສັກດແລະສຽບຂໍ້ມູນ

ส่งให้นักวิจัยตรวจสอบความถูกต้องและเพิ่มเติมข้อมูล

นักวิจัยตรวจสอบแล้วส่งข้อมูลกลับมา IPC

ทำการประชาสัมพันธ์ เช่น ip mart, ipkku, แผ่นพับ, นิทรรศการ และสื่อต่างๆ เพื่อเสาะหาผู้ที่สนใจ

ทำการประเมินมูลค่า

ตัวอย่างเอกสารประชาสัมพันธ์



หน้าจอรายงานข้อมูล พื้นที่ ข้อมูลเบื้องต้นของผลงาน	คณะกรรมการฯ เพื่อตรวจสอบและพิจารณาให้วิทยานิพนธ์ดังกล่าวเป็นวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพและมีความรู้ใหม่ที่จะเพิ่มพูนความรู้ให้แก่สังคมไทยต่อไป ตามที่คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาแล้ว เห็นว่า วิทยานิพนธ์ดังกล่าวมีความเหมาะสมที่จะเป็นวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพและมีความรู้ใหม่ที่จะเพิ่มพูนความรู้ให้แก่สังคมไทยต่อไป ดังนั้นจึงมีมติให้คณะกรรมการฯ อนุมัติให้วิทยานิพนธ์ดังกล่าวเป็นวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพและมีความรู้ใหม่ที่จะเพิ่มพูนความรู้ให้แก่สังคมไทยต่อไป จึงมีมติให้คณะกรรมการฯ อนุมัติให้วิทยานิพนธ์ดังกล่าวเป็นวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพและมีความรู้ใหม่ที่จะเพิ่มพูนความรู้ให้แก่สังคมไทยต่อไป จึงมีมติให้คณะกรรมการฯ อนุมัติให้วิทยานิพนธ์ดังกล่าวเป็นวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพและมีความรู้ใหม่ที่จะเพิ่มพูนความรู้ให้แก่สังคมไทยต่อไป
ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	1. เพื่อตรวจสอบและพิจารณาให้วิทยานิพนธ์ดังกล่าวเป็นวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพและมีความรู้ใหม่ที่จะเพิ่มพูนความรู้ให้แก่สังคมไทยต่อไป 2. เพื่อตรวจสอบและพิจารณาให้วิทยานิพนธ์ดังกล่าวเป็นวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพและมีความรู้ใหม่ที่จะเพิ่มพูนความรู้ให้แก่สังคมไทยต่อไป 3. เพื่อตรวจสอบและพิจารณาให้วิทยานิพนธ์ดังกล่าวเป็นวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพและมีความรู้ใหม่ที่จะเพิ่มพูนความรู้ให้แก่สังคมไทยต่อไป 4. เพื่อตรวจสอบและพิจารณาให้วิทยานิพนธ์ดังกล่าวเป็นวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพและมีความรู้ใหม่ที่จะเพิ่มพูนความรู้ให้แก่สังคมไทยต่อไป 5. เพื่อตรวจสอบและพิจารณาให้วิทยานิพนธ์ดังกล่าวเป็นวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพและมีความรู้ใหม่ที่จะเพิ่มพูนความรู้ให้แก่สังคมไทยต่อไป

3. การประเมินมูลค่า IP

การประเมินมูลค่า

หาข้อมูลจากฝ่ายที่เกี่ยวข้อง (นักวิจัย, ผู้ประกอบการ, อินเทอร์เน็ต)

**ประเมินมูลค่า เสนอ นักวิจัยและผจก.
IPC สรปราคา**

การอนุญาตให้ใช้สิทธิ

1. ค้นหาข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ ขอข้อมูลเพิ่มเติมจากนักวิจัย หรือขอแผนธุรกิจจากนักลงทุน (ถ้ามี)
2. ทำการประเมินมูลค่าทรัพย์สินทางปัญญา โดยใช้ 3 วิธี เพื่อตรวจสอบมูลค่าตามความเหมาะสมของลักษณะทรัพย์สินทางปัญญา
 - วิธีคิดจากราคาตลาด (Mark Approach)
 - วิธีคิดจากต้นทุนหรือค่าใช้จ่าย (Cost Approach)
 - วิธีคิดจากรายได้ (Income Approach)

3. นำมูลค่าทรัพย์สินทางปัญญามาคำหนดค่าธรรมเนียมการอนุญาตให้ใช้สิทธิ
ได้แก่

- ค่าเปิดเผยเทคโนโลยี (Disclosure fee / Upfront fee) เป็นค่าธรรมเนียมที่
ผู้รับอนุญาตชำระให้แก่ผู้อนุญาตเพื่อตอบแทนการเข้าถึงเทคโนโลยี และเป็นการ
แสดงถึงความพร้อมและความตั้งใจของผู้รับอนุญาตในการขอใช้สิทธิในทรัพย์สินทาง
ปัญญา ปกติชำระ ณ วันลงนามสัญญา

- ค่าตอบแทนรายปี (Royalty fee) เป็นค่าธรรมเนียมที่ผู้รับอนุญาตชำระให้แก่
ผู้อนุญาตเพื่อตอบแทนการใช้ทรัพย์สินทางปัญญา นโดยชำระในแต่ละปีตลอดอายุ
สัญญา

4. การอนุญาตให้ใช้สิทธิ

การอนุญาตให้ใช้สิทธิ

เจรจาเพื่อหาเงื่อนไขกับผู้สนใจขอใช้สิทธิ

จัดทำ Term Sheet, ร่างสัญญา

ลงนามสัญญา + ติดตามค่าตอบแทน

**จัดสรร
ค่าตอบแทน**

1. ผู้สนใจที่เป็นภาคเอกชนสนใจผลงานทรัพย์สินทางปัญญาดัดต่อมาทางโทรศัพท์
หรือทางอีเมล หรือช่องทางอื่นๆ

2. สอบถามถึงข้อมูลของบริษัทหรือผู้ประกอบการที่สนใจ ขอข้อมูล ชื่อ-นามสกุล
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ และค้นหาประวัติการก่อตั้งบริษัทว่ามีการดำเนินธุรกิจอย่างไร
ประเภทใด และมีการจดทะเบียนการค้าหรือไม่ทางอินเทอร์เน็ต

3. จัดเตรียม ข้อเสนอเงื่อนไขการอนุญาตให้ใช้สิทธิ (Term sheet) ประกอบด้วย
รายละเอียดเกี่ยวกับ ข้อมูลผลงานทรัพย์สินทางปัญญา ข้อมูลบริษัท/ผู้ประกอบการ วันที่ที่
เสนอข้อมูล ขอบเขตการอนุญาต รูปแบบการอนุญาต ค่าธรรมเนียมการอนุญาต และ
เงื่อนไขอื่นๆ

4. เมื่อบริษัท/ผู้ประกอบการตกลงที่จะขอทำสัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิ ดำเนินการร่าง
สัญญา กำหนดวันลงนามในสัญญา และจัดทำสัญญา

5. นักวิจัยทำการถ่ายทอดเทคโนโลยีให้กับบริษัทของผู้รับอนุญาตต่อไป

เอกสารประกอบสัญญา ควรประกอบด้วย

- สำเนาคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร
- รายละเอียดเกี่ยวกับผลงานทรัพย์สินทางปัญญา
- รายละเอียดเกี่ยวกับการถ่ายทอดเทคโนโลยี และการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการ
พัฒนาผลิตภัณฑ์
- คำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง “การมอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติราชการ
แทนอธิการบดี”
- คำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง “การมอบอำนาจการบริหารเกี่ยวกับทรัพย์สิน
ทางปัญญา”
- สำเนาสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและการถ่ายทอด
เทคโนโลยี
- สำเนาบัตรบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจลงนาม/หนังสือรับรองสิทธิของ
บริษัท/หนังสือรับรองบริษัท

5. ติดตามและจัดสรรค่าตอบแทน

ติดตามการจ่ายตอบแทน

ตรวจสอบการชำระเงิน + ออกใบเสร็จรับเงิน

จัดสรรค่าตอบแทนให้ทุกฝ่าย + แจ้งผลการจัดสรร

**ติดตามการชำระงวดต่อไป
(สัญญาอนุญาตใช้สิทธิ, สัญญาถ่ายทอดเทคโนโลยี)**

1. ติดตามการชำระค่าธรรมเนียม
2. เมื่อได้รับหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมจากผู้รับอนุญาต ทำเรื่องขอให้กองคลังออกใบเสร็จรับเงิน
3. จัดเตรียมเอกสารยืนยันการจัดสรรผลประโยชน์
4. จัดเตรียมเอกสารการจัดสรรผลประโยชน์โดยจัดสรรตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดสรรผลประโยชน์จากผลงานด้านทรัพย์สินทางปัญญา/การถ่ายทอดเทคโนโลยี
5. ส่งให้กองคลังดำเนินการโอนเงินตามประกาศ
6. แจ้งนักวิจัยและต้นสังกัดเมื่อกองคลังโอนเงินเรียบร้อยแล้ว
7. เมื่อครบกำหนดการชำระค่าธรรมเนียม ออกหนังสือแจ้งเตือนผู้รับอนุญาตและติดตามการชำระค่าธรรมเนียม

การจัดสรรผลประโยชน์ตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดสรรผลประโยชน์จากผลงานด้านทรัพย์สินทางปัญญา/การถ่ายทอดเทคโนโลยี ตามข้อ 6

6.1 ในกรณีที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นเป็นผู้ทรงสิทธิแต่เพียงผู้เดียว หรือได้รับการจัดสรรผลประโยชน์จากผู้ทรงสิทธิร่วมเรียบร้อยแล้ว ให้จัดสรรผลประโยชน์ ดังนี้

6.1.1 ให้ผู้ประดิษฐ์หรือผู้สร้างสรรค์หรือผู้วิจัยผลงานคนเดียว หรือหลายคน ร้อยละ 60

6.1.2 ให้มหาวิทยาลัยในส่วนค่าบำรุงมหาวิทยาลัยหรือค่าบริการวิชาการ ร้อยละ 15 ตามระเบียบมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

6.1.3 ให้กองทุนวิจัย 40 ปี มหาวิทยาลัยขอนแก่น ร้อยละ 5

6.1.4 ให้คณะต้นสังกัดของผู้ประดิษฐ์หรือผู้สร้างสรรค์หรือผู้วิจัยหลัก ร้อยละ 20

6.2.3 ให้กองทุนวิจัย 40 ปี มหาวิทยาลัยขอนแก่น ร้อยละ 5

6.2.4 ให้คณะต้นสังกัดของผู้ประดิษฐ์หรือผู้สร้างสรรค์หรือผู้วิจัยหลัก ร้อยละ 20

6.2 ในกรณีที่มีผู้ทรงสิทธิร่วม และมหาวิทยาลัยขอนแก่น ต้องจัดสรรผลประโยชน์ให้ผู้ทรงสิทธิร่วมด้วย ให้มหาวิทยาลัยขอนแก่นหัก ค่าบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาตามสัดส่วนที่ตกลงกันไว้ก่อน (ถ้ามี) หลังจากนั้นจึงจัดสรรผลประโยชน์ระหว่างมหาวิทยาลัยขอนแก่นและผู้ทรง สิทธิร่วมตามสัดส่วนผลประโยชน์ที่ทำข้อตกลงกันไว้

ให้นำค่าบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา (ถ้ามี) และผลประโยชน์ ในส่วนที่มหาวิทยาลัยได้รับ มาดำเนินการจัดสรรผลประโยชน์ ดังนี้

6.2.1 ให้ผู้ประดิษฐ์หรือผู้สร้างสรรค์หรือผู้วิจัยผลงานคน เดียว หรือหลายคน ร้อยละ 60

6.2.2 ให้มหาวิทยาลัยในส่วนค่าบำรุงมหาวิทยาลัยหรือ ค่าบริการวิชาการ ร้อยละ 15 ตามระเบียบมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

6.2.3 ให้กองทุนวิจัย 40 ปี มหาวิทยาลัยขอนแก่น ร้อยละ 5

6.2.4 ให้คณะต้นสังกัดของผู้ประดิษฐ์หรือผู้สร้างสรรค์ หรือผู้วิจัยหลัก ร้อยละ 20

สนใจโปรดติดต่อ :

ฝ่ายงานอนุญาตให้ใช้สิทธิ ศูนย์ทรัพย์สินทางปัญญา
มหาวิทยาลัยขอนแก่น อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40002
โทรศัพท์ 0-4332-02733 มือถือ 08-6451-4455
ภายใน 42132-34,42763-64

- > คุณจินดาพร พลสูงเนิน Email: chinph@kku.ac.th
- > คุณพรรณรวิ กบิลพัฒน์ Email: panravee@kku.ac.th
- > คุณพิชชานันท์ พงษ์พรรณากุล Email: pitcpo@kku.ac.th